

План работы
первичной профсоюзной организации
МБДОУ № 130 г.Мурманска на 2024-2025 учебный год

Задачи профсоюзной организации на

- Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Профсоюзный контроль соблюдения в детском саду законодательства о труде и охране труда.
- Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1. Профсоюзные собрания			
	▪ Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый 2024-2025 учебный год. ▪ О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. ▪ «Об организации работы по охране труда и технике безопасности»	Сентябрь	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
	▪ Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета. ▪ Утверждение публичного отчета о работе профсоюзной организации ДОУ за 2024 год. ▪ О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. ▪ Отчет о выполнении коллективного договора.	Январь 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А.

2. Заседание профкома

	- О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. - Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника» - Составление плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. - О выверке электронной базы данных	Сентябрь	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
	Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности	Октябрь	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
	- Согласование графика отпусков работников. - О проведении новогоднего вечера для сотрудников.	Декабрь	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком, творческая группа
	Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДООУ (совместно с администрацией).	Апрель - Май 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
	О проведении мероприятий посвященных празднику Масленица и дню «8 Марта».	Февраль	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
	- Об организационных вопросах. - Контроль за своевременной выплатой отпускных.	Апрель – Август 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
	Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода»	Июнь 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А., профком
2. Исследования по оценке условий на территории школ работников			
	- Сверка членов профсоюза. - Оформление профсоюзного уголка. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел работников.	Октябрь Март 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А., члены комиссии
	Анализ стимулирующих выплат педагогическим работникам.	Январь 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А., члены комиссии

	▪ Информировать членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.	В течение года	Председатель ПО Синицкая Н.А.
	▪ Участие в Общероссийских акциях профсоюзов	Постоянно в течение года	Председатель ПО Синицкая Н.А., члены комиссии
	▪ Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.	В течение года	Председатель ПО Синицкая Н.А., члены комиссии

4. Культурно - массовая комиссия

	Провести вечера отдыха для сотрудников дошкольного учреждения: Воспитатель - звучит гордо» С Новым годом!» Масленица пришла» 8 Марта!»	Сентябрь 2024 Декабрь 2024 Март 2025 Март 2025	Председатель ПО Синицкая Н.А., члены комиссии
	Организовать поздравления именинников, юбиляров.	В течение года	Председатель ПО Синицкая Н.А., члены комиссии

5. Комиссия по охране труда

	Согласование инструкций по охране труда	В течении года	Председатель ПО, комиссия по ОТ
	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течении года	Председатель ПО Синицкая Н.А., комиссия по ОТ
	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	В течении года	Комиссия по ОТ
	Контроль хода выполнения соглашения по охране труда	Декабрь 2024 Июнь 2025	Комиссия по ОТ