

ПРИНЯТО
На Попечительском совете
протокол от 02.09.2024 г. № 3 с учетом мнения
родительской общественности

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ г. Мурманска № 130

Н.А. Ростова
Приказ № 370 - ОД от 02.09.2024 г.

**Порядок учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного образования и форм получения образования, определенных
родителями (законными представителями) детей, в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 130**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и их направления в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 130, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью эффективной организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 130, реализующие образовательные программы дошкольного образования, направления их в ДОО для последующего приема и зачисления в ДОО.

1.3. Настоящей Порядок обеспечивает прием в дошкольную образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории ДОО, за которой закреплена дошкольная образовательная организация.

**2. Организация учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.**

2.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации (далее - учёт), осуществляется в целях планирования обеспечения планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в дошкольной образовательной организации для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста, обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в ДОО во избежание нарушений прав ребенка при приеме в ДОО.

2.2. На учет ставятся дети в возрасте от рождения до 8 лет, подлежащие обучению по образовательным программам дошкольного образования, и нуждающиеся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, родители (законные представители) которых проживают на территории муниципального образования город Мурманск.

2.3 Отсутствие у родителей (законных представителей) регистрации по месту жительства в муниципальном образовании город Мурманск не может являться основанием для отказа в постановке на учёт и предоставления места в ДОО.

2.4. Органом, уполномоченным администрацией города Мурманска на организацию учета детей, является комитет по образованию администрации города Мурманска (далее - Комитет).

2.5. Отдел дошкольного образования Комитета:

2.5.1. Организует ежегодный количественный учет детей, подлежащих дошкольному образованию в электронном виде в АИС «Электронный детский сад».

2.5.2. Ежегодно издает приказ о закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями города Мурманска.

2.5.3. Осуществляет ведомственный контроль деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

- по созданию условий для реализации академических прав воспитанников;
- по поддержке в актуальном состоянии АИС «Электронный детский сад».

2.5.4. Ежегодно по состоянию на 5 сентября организует сбор информации от учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с приложением № 6 о детях, завершивших получение дошкольного образования в текущем году.

2.5.5. Направляет сводную информацию, указанную в п.1.4 настоящего Порядка, в отдел общего образования.

2.6. Постановка на учет ребенка для направления в дошкольную образовательную организацию осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) о постановке ребенка на учет, нуждающегося в предоставлении места в ДОО, и прилагаемых к нему документов, в соответствии с административным регламентом «Постановка на учет и направления детей в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования» (далее – Административный регламент). От имени родителей (законных представителей) могут выступать иные лица, наделенные соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.Поставка на учет детей производится в течение всего календарного года.

2.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Порядком.

3. Правила приема в конкретную образовательную организацию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

Прием граждан на обучение в филиал образовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема обучающихся, установленными в образовательной организации.

4. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Также учреждение размещает на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Информация о детях, завершивших получение дошкольного образования в текущем году

Наименование ДОУ	ФИО	Дата рождения	Продолжение образования (ОУ или место выбытия)